

ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι προϋποθέσεις που αφορούν τον αριθμό των μαθημάτων που οι φοιτητές θα πρέπει να έχουν εξεταστεί επιτυχώς αφορούν μέχρι και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου 2019. Η εξεταστική περίοδος του Φεβρουαρίου 2020 δεν προσμετράται.
2. Οι φοιτητές αρχικά επιλέγουν στη δήλωση μαθημάτων δύο μαθήματα επιλογής του 8ου εξαμήνου, όχι αυτό της Πρακτικής Άσκησης. Οι φοιτητές, οι οποίοι θα επιλεγούν σύμφωνα με τα οριστικά αποτελέσματα, θα πρέπει μετά την ανακοίνωση των εν λόγω αποτελεσμάτων να αντικαταστήσουν ένα από τα δυο μαθήματα επιλογής του 8ου εξαμήνου με το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης.
3. Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα έχουν μόνο οι φοιτητές που:
 - Δεν εργάζονται κατά τη διάρκεια της Πρακτικής τους Άσκησης με οποιαδήποτε σχέση εργασίας,
 - Δεν είναι δικαιούχοι επιδόματος ανεργίας,
 - Δεν είναι επιτηδευματίες &
 - Δεν είναι εταίροι ή μέτοχοι νομικής οντότητας.
4. Η έναρξη της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών είναι η 1^η Ιουλίου 2020. Καμία τροποποίηση δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί, παρά μόνο σε ειδικές περιπτώσεις που ορίζει ο επιστημονικά υπεύθυνος της Πρακτικής του τμήματος καθώς και το γραφείο Πρακτικής Άσκησης.
5. Η διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών είναι 3 μήνες. Καμία τροποποίηση δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί. Μόνη εξαίρεση είναι η περίπτωση όπου η εταιρία που θα πραγματοποιηθεί η Πρακτική Άσκηση παραμείνει κλειστή για κάποιο χρονικό διάστημα, οπότε η λήξη του προγράμματος τροποποιείται αντίστοιχα.
6. Η επιλογή της εταιρείας από τον φοιτητή γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της πρακτικής “e-praktiki” με τις εξής ενέργειες :
 - Επιλογή θέσεων ενδιαφέροντος
 - Αποστέλλεται σχετικό mail ενδιαφέροντος μέσω της πλατφόρμας στις επιλεγμένες εταιρίες που έχουν κάνει τη σχετική ανάρτηση των επιλεγμένων θέσεων, οι οποίες έχουν ταυτόχρονα και πρόσβαση στα βιογραφικά των φοιτητών/τριών.
 - Εφόσον υπάρξει ενδιαφέρον από κάποια εταιρεία (μετά τον έλεγχο των βιογραφικών των φοιτητών/τριών) αποστέλλεται σχετικό mail στον φοιτητή/τρια με σκοπό να πραγματοποιηθεί συνέντευξη.
 - Αποδοχή επιλογής φοιτητή/τριας από τις εταιρίες μέσω της πλατφόρμας (μετά τη διαδικασία της συνέντευξης).
 - **Τελική** επιλογή - αποδοχή θέσης από τον φοιτητή/τρια μέσω της πλατφόρμας

- Οριστικοποίηση της τελικής επιλογής θέσης του φοιτητή/τριας από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.
7. Οι φοιτητές μπορούν να προτείνουν κάποια εταιρία για την πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης, ακόμα και αν αυτή δεν είναι στις αρχικά συνεργαζόμενες με το πρόγραμμα εταιρίες. Σε αυτή την περίπτωση, οι φοιτητές θα πρέπει να δώσουν τα στοιχεία επικοινωνίας της προτεινόμενης εταιρίας στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ή να ενημερώσουν την εν λόγω εταιρεία να στείλει σχετικό mail ενδιαφέροντος στο praktiki@unipi.gr, και θα αποσταλεί από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σχετική ενημέρωση.
 8. Δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί η Πρακτική Άσκηση των φοιτητών σε εταιρία που δεν έχει ενταχθεί στο πρόγραμμα.
 9. Οι ασκούμενοι μπορούν, με τη σύμφωνη γνώμη της επιχείρησης, να πάρουν άδεια 2 (δύο) ημερών κάθε μήνα κατά τη διάρκεια της Πρακτικής τους Άσκησης, είτε για λόγους ασθενείας, είτε για εκπλήρωση των φοιτητικών τους υποχρεώσεων, είτε για οποιουδήποτε άλλους σοβαρούς λόγους. Μπορούν εάν θέλουν τις μέρες αυτές να τις πάρουν όλες μαζί στον ίδιο μήνα (π.χ. τον Σεπτέμβριο για την παρουσία τους στις φοιτητικές εξετάσεις).
 10. Η ασφάλιση των ασκούμενων φοιτητών (έναντι ατυχήματος μόνον) καλύπτεται από το πρόγραμμα ΕΣΠΑ.
 11. Το ύψος της αμοιβής των φοιτητών για το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 ανέρχεται στο ποσό των 175,00 ευρώ/μήνα (πλέον ασφαλιστικών εισφορών).
 12. Για να πληρωθούν οι ασκούμενοι με όλο το προβλεπόμενο ποσό θα πρέπει να έχουν απασχοληθεί και τους τρεις μήνες, με την προϋπόθεση ότι συμπληρώνουν τουλάχιστον 20 εργάσιμες ημέρες/μήνα.
 13. Οι φοιτητές απασχολούνται στους φορείς υποδοχής που πραγματοποιούν Πρακτική Άσκηση σύμφωνα με το ωράριο εργασίας του φορέα (μέχρι 8 ώρες ημερησίως σε πενθήμερη βάση). Σε περίπτωση που φοιτητές απασχοληθούν για περισσότερες από τις προβλεπόμενες ημέρες δεν θα αμειφθούν επιπλέον.
 14. Αν κάποιος φοιτητής διακόψει νωρίτερα την Πρακτική Άσκηση, αποκλείεται από το πρόγραμμα, και παραιτείται οιασδήποτε αμοιβής του και αξίωσης από το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης και το Τμήμα.
 15. Οι φοιτητές παραλαμβάνουν δύο εκ των τεσσάρων αντιτύπων των συμβάσεων (το ένα είναι για την εταιρία), υποβάλλουν ηλεκτρονικά το απογραφικό δελτίο εισόδου (με την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης) και απογραφικό δελτίο εξόδου (με τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης).

16. Με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης οι φοιτητές καταθέτουν στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης τα ακόλουθα έντυπα, **συμπληρωμένα, υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από τον υπεύθυνό τους:**

- *Ημερήσιο Παρουσιολόγιο*
- *Αξιολογητική Έκθεση Υπεύθυνου Φορέα Υποδοχής*

Επίσης υποβάλουν υπογεγραμμένα

- *το απογραφικό δελτίο εισόδου*
- *το απογραφικό δελτίο εξόδου και*
- *Αξιολόγηση Προγράμματος (Πρακτικής Άσκησης) από τον Φοιτητή*

Η αποστολή των εντύπων μπορεί να γίνει και ταχυδρομικά.

17. Με βάση την απολογιστική έκθεση του υπευθύνου της εταιρίας και των φοιτητών καταχωρούνται οι βαθμοί στο μάθημα της Πρακτικής Άσκησης από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο (εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου).

18. Για οποιοδήποτε θέμα που αφορά τη χρήση της πλατφόρμας e-praktiki, οι φοιτητές θα πρέπει να επικοινωνούν με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση praktiki@unipi.gr και στο τηλέφωνο 210 414 2640, ενώ για θέματα τεχνικής υποστήριξης, με το Helpdesk της Πρακτικής Άσκησης στο cmak@unipi.gr ή στο τηλέφωνο 210 414 2532.